

INFORMAÇÃO Nº 2

ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES LETIVAS NÃO PRESENCIAIS - 3º PERÍODO

ENSINO@DISTÂNCIA

Estimados Encarregados de Educação

Nesta fase difícil em que nos encontramos, de transição do ensino presencial para o ensino à distância, em que todos procuramos aprender para ensinar e sobretudo adaptarmo-nos a novas ferramentas, gostaria de vos deixar uma palavra de serenidade, apoio e confiança no trabalho que estamos a desenvolver.

Iniciámos um 3º período atípico, mas apenas com as portas das escolas fechadas, nós, direção, professores, alunos e restante comunidade educativa, continuamos cá, somente à distância de um telefonema ou de um email.

Continuamos cá a trabalhar para que os nossos alunos continuem a aprender e a desenvolver competências, de modo diferente e de acordo com os meios que têm ao seu alcance, mas sobretudo para que não percam a ligação ao conhecimento e à vida escolar.

Continuamos a investir em novas metodologias e soluções que cheguem a TODOS os alunos, associando-nos a parceiros locais, como as Juntas de Freguesia e o Programa Escolhas para que possam ser minimizados os problemas de alunos sem meios tecnológicos ou ligação à internet.

Privilegiámos meios de comunicação e plataformas de recursos pedagógicos, simples, seguros e motivadores, como o email e as plataformas digitais Google Classroom, ClassDojo, Escola Virtual, complementando com outras propostas de recursos educativos com as quais os alunos se encontrem familiarizados, bem como os meios televisivos, através da programação *#EstudoEmCasa* e Zig Zag. E ainda a intervenção em moldes tradicionais, com recurso ao contacto telefónico e à utilização dos manuais e de impressões de trabalhos para famílias e alunos sem acesso a recursos digitais.

Reformulámos horários e reduzimos os tempos de cada disciplina, adequados às circunstâncias, pois temos consciência que o ensino em casa não pode ser igual ao ensino na escola.

Com manchas horárias distintas, uma fixa, em que o professor titular ou o diretor de turma, estabelecerá contacto direto com os alunos para os orientar, tirar dúvidas, prestar feedback e até promover a ligação com e entre alunos (**sessões síncronas**); e outra flexível e em diferido, destinada à pesquisa, ao estudo e à realização de trabalhos autonomamente pelos alunos (**sessões assíncronas**).

Em termos de avaliação, continuará a ser contínua e formativa e haverá uma avaliação de 3º período, cujos critérios tiveram de ser alterados, sendo dados a conhecer aos alunos semanalmente conjuntamente com a planificação enviada.

Serão valorizados, de entre outros fatores, a assiduidade às sessões síncronas (salvaguardando imprevistos justificáveis), a conclusão de tarefas propostas, o empenho e a responsabilidade demonstrado e a autorreflexão sobre o trabalho e as aprendizagens desenvolvidas.

Criámos uma equipa de apoio tecnológico que nos ajuda na orientação e gestão de soluções digitais, divulgando tutoriais, apoiando na sua implementação e boa utilização, alertando para questões de segurança digital e editando recomendações. Toda esta informação está disponível na nova Página Web do Agrupamento (<http://aefarruda.pt/portal>).

Brevemente criaremos um espaço de perguntas frequentes (FAC'S), com respostas às perguntas comuns da comunidade educativa e para esclarecimento geral.

Por fim reforço que continuamos por cá disponíveis para o que necessitarem, relembrando que o caminho é novo para todos, pretendendo-se que seja percorrido de forma dinâmica, inovadora, eficaz e sobretudo em estreita colaboração entre todos os elementos da comunidade escolar. O papel do Encarregado de Educação continua a ser um dos fundamentais no acompanhamento e implementação das novas rotinas e estratégias de aprendizagem, recomendando-se que, principalmente:

1. Esteja atento ao email da turma, de modo a receber o plano de trabalho com as tarefas a realizar durante essa semana;
2. Certifique-se que o seu educando realiza as tarefas e as devolve no tempo estipulado;
3. Tome conhecimento das correções e do feedback dos professores;
4. Mantenha um contacto regular com a educadora/professor titular/diretor de turma, reportando dúvidas, dificuldades, constrangimentos ou elogios e sugestões;

O sucesso do nosso plano de ensino à distância (E@D) depende do empenho de todos.

Com votos de um bom trabalho conjunto!

A Diretora

Maria Luísa Nunes

ANEXO

1. Grelha resumo das orientações

NÍVEL DE ENSINO	RESPONSÁVEL	ORIENTAÇÕES	FERRAMENTAS DIGITAIS*
Pré Escolar	Educadora da Sala	<ul style="list-style-type: none"> -Envio de propostas de atividades /desafios semanais; -Feedback do trabalho desenvolvido; - Promoção de contactos regulares com Encarregados de Educação e com as crianças; 	<ul style="list-style-type: none"> E-mail Telemóvel WhatsApp
1º Ciclo	Professor Titular de Turma	<ul style="list-style-type: none"> - Envio da mancha horária com a indicação das sessões síncronas semanais (4 sessões de 30 minutos, com o professor titular e 1 sessão de 30 minutos com o professor de Inglês) e programação <i>#EstudoEmCasa</i>; - Envio do plano semanal, com as tarefas a desenvolver; - Devolução dos trabalhos realizados, por parte dos alunos; - Feedback do trabalho desenvolvido; - Promoção de contactos regulares com alunos e entre alunos <p>Alunos sem meios tecnológicos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicação das tarefas via telefone; - Utilização dos manuais e de impressões; - Entrega e devolução de materiais pedagógicos via parcerias locais/CTT 	<ul style="list-style-type: none"> E-mail Google Classroom Google Meet ClassDojo Telemóvel WhatsApp Programa <i>#EstudoEmCasa</i>
2º Ciclo e 3º Ciclo	Diretor de Turma	<ul style="list-style-type: none"> - Envio da mancha horária com a indicação das sessões síncronas semanais (1hora com o DT+ 1 hora com o professor de Matemática + 1hora com o professor de Português + 30 minutos para os professores das restantes disciplinas) e programação <i>#EstudoEmCasa</i>; - Envio do plano semanal, com as tarefas a desenvolver; - Feedback do trabalho realizado; - Promoção de contactos regulares com alunos e entre alunos <p>Alunos sem meios tecnológicos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicação das tarefas via telefone; - Utilização dos manuais e de impressões; - Entrega e devolução de materiais pedagógicos via parcerias locais/CTT 	<ul style="list-style-type: none"> E-mail Google Classroom Google Meet Telemóvel Programa <i>#EstudoemCasa</i>